

Приказ
по Управлению образования
МР «Карабудахкентский район»

от 27 октября 2025 г.

№ 144

с. Карабудахкент

***Об утверждении плана мероприятий
по организации и проведению ГИА
по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования.***

В целях своевременной и качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2026 году в МР «Карабудахкентский район»

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году.
2. Структурным подразделениям МКУ «Управление образования»; руководителям ОО обеспечить своевременное проведение мероприятий, указанных в Плане мероприятий.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МКУ «Управление образования МР «Карабудахкентский район».
4. Регулярно освещать ход подготовки к государственной итоговой аттестации на сайте ведомства, в том числе с использованием различных средств массовой информации.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника УО Умарову З.И.

Начальник



А. Каирбеков.

Утвержден:
Начальник УО
_____ А.К. Каирбеков
Приказ №_____
от ____ октября 2025 года

План мероприятий («Дорожная карта») Управления образования Карабудахкентского района по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2025-2026 учебном году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2025 г.				
1	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году: предварительные итоги экзаменационной кампании окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2025 года сентябрь 2025 года	Каирбеков А.К.	<ol style="list-style-type: none">Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) по учебным предметам.Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по учебным предметам.Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ.Количество участников ЕГЭ, получивших стабильный результат ЕГЭ.Количество участников ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ-11), получивших неудовлетворительный результат.
2	Участие в районных, республиканских педагогических конференциях, в совещании с руководителями общеобразовательных организаций и заместителями руководителей ОО, курирующими вопросы ГИА-9	февраль 2026г март 2026 года	Руководители ППЭ	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2025 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.

	и ГИА-11.			
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1	Организация курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки ДИРО	Директора ОО	Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года.
2	Проведение районных семинаров с учителями по подготовке к ГИА-2026	В течение года	МО УО	
2	Адресная методическая поддержка педагогов со стабильно низкими результатами в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки на 2025-2026 учебный год	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки ДИРО	Директора ОУ МО УО	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Карабудахкентском районе..
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по подготовке к участию в ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.	сентябрь 2025 – июнь 2026 года	Директора ОО	Соответствие школьных правовых актов федеральным, региональным и муниципальным .
2	Циклограмма приказов: "О назначении ответственных за подготовку выпускников 2025 – 2026 учебного года, за информирование выпускников школы, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА - 2025" "О назначении ответственных за формирование школьной базы данных с целью формирования муниципальной части	август 2025г сентябрь 2025г	Директора ОО	Отсутствие внештатных ситуаций.

<p>региональной информационной системы об участниках ГИА – 2025"</p> <p>"Об утверждении Плана мероприятий ("дорожная карта") по подготовке обучающихся 9 и 11 классов школы к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году".</p> <p>"О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11".</p> <p>«О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9».</p> <p>"О командировании педагогических работников школы в качестве сопровождающих выпускников 9-х и 11-х классов школы на ОГЭ, ЕГЭ, (ГВЭ)".</p>	<p>сентябрь 2025г</p> <p>сентябрь 2025г</p> <p>декабрь 2025г</p> <p>февраль 2026г</p> <p>май 2026г</p>		
---	--	--	--

IV. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11:

1	организаторов ППЭ	март 2026 года - май 2026 года	Руководители ППЭ	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	Отсутствие нарушений обучающимися и педагогическими работниками школы в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026года
2	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки ДИРО	Директора ОО МО УО		
3	учителей-предметников, привлекаемых - к проведению итогового собеседования по русскому языку (ГИА-9) - к проведению итогового сочинения (изложения)	январь 2026г ноябрь 2025г	Директора ОО МО УО		

4	<p>участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ</p> <p>участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ</p>	<p>декабрь 2025г</p> <p>декабрь 2025г</p> <p>март-апрель2026г</p>	
---	--	---	--

V. Организационное сопровождение ГИА - 9

	<p>3. отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов</p> <p>4. наличие допуска у обучающегося к ГИА-9;</p> <p>5. место сдачи ГИА-9;</p> <p>6. результаты обработки экзаменационных работ обучающихся;</p> <p>7. сведения о результатах ГИА-9</p> <p>8. сведения об апелляциях обучающихся: фамилия, имя, отчество лица, подавшего апелляцию, реквизиты документа, удостоверяющего личность, содержание апелляции; номер и дата протокола, содержащего решение о результатах рассмотрения апелляции, содержание решения о результатах рассмотрения апелляции.</p>	<p>не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету;</p> <p>в течение десяти дней после соответствующего экзамена;</p> <p>в течение суток со дня утверждения результатов ГИА-9;</p> <p>в течение суток со дня подачи апелляции;</p> <p>в течение 2 дней со дня рассмотрения апелляции</p>	<p>Керимгаджиева Г.Н.</p>	
3	<p>Предоставление сведений о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 (далее – работники);</p> <p>- место и время выполнения работ,</p>	<p>По запросу УО</p> <p>в течение недели со</p>	<p>Ахмедова А.А.</p>	<p>Своевременное информирование.</p>

	к которым привлекается работник во время проведения ГИА-9;	дня проведения экзамена;		
			Своевременное информирование.	

VII. Организация и проведение ГИА-9 в 2026 году

1.	Организация подачи апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами	в течение 2-х дней после объявления результатов	Керимгаджиева Г.Н.	
2.	Предварительный анализ результатов ГИА - 9	июнь -июль 2026г	Каирбеков А.К.	
3.	Организация участия выпускников 9-х классов в дополнительные сроки (при необходимости)	сентябрь 2025г	Ахмедова А.А.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2026 году
4.	Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА-9, в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах	период подготовки к ГИА в соответствии с планом министерства образования Нижегородской области	Каирбеков А.А.	Своевременное информирование.
5.	Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 (ОГЭ) в 2026 году	по запросу РЦОИ	Ахмедова А.А.	Своевременное подача данных ГИА-9 в 2026 году
6.	Предоставление информации об организаторах на ГИА -9 (ОГЭ)	по запросу РЦОИ	Ахмедова А.А.	Своевременная подача данных ГИА-9 в 2026 году
7.	Создание базы данных об участниках ГИА-9	по запросу РЦОИ	Сайдов А.М. Ахмедова А.А.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2026 году
8.	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 9 классов для участия в ГИА (ОГЭ)	до 1 марта 2026г	Ахмедова А.А.	Своевременная подача заявления всеми выпускниками
9.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей,	по мере поступления новых документов	Директора ОО Ахмедова А.А.	Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по

	работающих в 9 классах с нормативно – правовыми документами по ГИА			ГИА
10.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9 классах с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ	ноябрь 2025г апрель 2026г	Директора ОО Ахмедова А.А.	Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ
11.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"	ноябрь 2025г	Директора ОО Ахмедова А.А.	Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с телефонами «горячей линии»
12.	Доведение до выпускников 9 классов школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.	по мере поступления информации	Директора ОО Ахмедова А.А.	Своевременное информирование выпускников 9 классов и их родителей (законных представителей)
13.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	аттестационный период	Каирбеков А.А. Директора ОО.	Отсутствие нарушений в период экзаменацонной кампании 2026 года
14.	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА	весь период проведения экзаменацонной кампании	Директора ОО	Своевременное оформление стендов школы
15.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний	в течение года	Директора ОО Кл. руководители.	Отсутствие нарушений в период экзаменацонной кампании 2026 года
16.	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы	ноябрь 2025 июнь 2026г	Директора ОО.	Своевременное размещение информации на сайте школы

Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС -9) как допуска к ГИА-9 в 2026 г

17.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС-9	По графику РЦОИ	Ахмедова А.А.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменацонной кампании 2025 г.
18.	Проведение ИС-9 - основной срок - дополнительный	По графику Рособрнадзора	Ахмедова А.А.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменацонной кампании 2025 г.

Организация и проведение ГИА-11 в 2026 году

1	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ	до 1 февраля 2026г.	Исабекова Г.М.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2026 году
2.	Организация подачи апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами	в течение 2-х дней после объявления результатов	Керимгаджиева Г.Н.	
3.	Создание базы данных об участниках ЕГЭ (ГВЭ)	по запросу РЦОИ	Сайдов А.М. Исабекова Г.М.	
4.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС-11)	ноябрь 2025г	Исабекова Г.М.	
5.	Внесение изменений в базу данных участников ИС-11	март, апрель 2026г. за две недели до проведения ИС-11 в дополнительные сроки	Исабекова Г.М.	
6.	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ИС-11	ноябрь 2025г	Исабекова Г.М.	
7.	Предоставление информации об организаторах на ГИА -9 (ОГЭ)	по запросу РЦОИ	Ахмедова А.А.	Своевременная подача данных ГИА-9 в 2026 году
8.	Проведение ИС-11: - основной срок -дополнительные	По графику Рособрнадзора	Исабекова Г.М.	

	сроки			
9.	Ознакомление выпускников 11 класса с результатами ИС-11	По графику Рособрнадзора	Исабекова Г.М.	
10.	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ	до 1 февраля 2026г	Исабекова Г.М.	Своевременная подача заявления всеми выпускниками
11.	Предварительный анализ результатов ЕГЭ	Июнь 2026г	Каирбеков А.К.	Анализ качества подготовки выпускников 11 класса к ЕГЭ

Мероприятия по информационному сопровождению ГИА – 11

12.	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с нормативно – правовыми документами по ГИА	по мере поступления новых документов	Исабекова Г.М. Директора ОО.	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители), учителя, работающие в 11 классе, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по ГИА
13.	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с процедурой проведения ЕГЭ (ГВЭ), правилами оформления бланков ЕГЭ	ноябрь 2025г апрель 2026г	Исабекова Г.М. Директора ОО.	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители), учителя, работающие в 11 классе, ознакомлены с процедурой проведения ЕГЭ (ГВЭ), правилами оформления бланков ЕГЭ
14.	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы	по мере поступления новых документов	Исабекова Г.М. Директора ОО.	Своевременное размещение информации на сайте школы
15.	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"	ноябрь 2025г	Исабекова Г.М. Директора ОО.	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители) ознакомлены с телефонами "горячей линии".
16.	Доведение до выпускников 11 класса школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени	по мере поступления информации	Исабекова Г.М. Директора ОО.	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители) ознакомлены о ППЭ, времени проведения экзамена.

	проведения экзамена.			
17.	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	аттестационный период	Каирбеков А.К.	гвие нарушений в экзаменационной период 2026 года
18.	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании	Исабекова Г.М.	
19.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний	в течение года	Директора ОО Кл.руководители.	
20.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11	в период подготовки и проведения ГИА в соответствии с приказом УО.	Исабекова Г.М. Ахмедова А.А.	

VIII. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 г.

1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 г.: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	июнь 2026 г. август 2026 г.	Каирбеков А.К.	1. Средний балл по итогам ГИА (ОГЭ и ЕГЭ) по учебным предметам. 2. Доля участников ОГЭ и ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников. 3. Численность участников ОГЭ и ЕГЭ, получивших максимальное количество баллов.
2.	Организация работы по достижению всеми обучающимися 8-9 классов минимального уровня подготовки по предметам ГИА-9, 10-11 классов по предметам ЕГЭ с особым акцентом на предметы «русский язык» и «математика» в персонифицированном режиме на уроках и	Весь период	МОУО, ОО	Успешная сдача ОГЭ, ЕГЭ

	дополнительных/внеклассических занятиях весь период			
3.	Организация работы с одаренными обучающимися 8–11 классов по индивидуальной образовательной траектории, выстроенной по результатам ВПР весь период	Весь период	ОО	Успешная сдача ОГЭ, ЕГЭ
4.	Проведение репетиционных диагностических работ в формате ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам (математика, русский язык) и по предметам по выбору для всех обучающихся 9, 11 классов с последующим поэлементным анализом и принятием управленческих решений и организации оперативных методических мероприятий	Декабрь, март	УО, ОО	Анализ готовности к ГИА. Успешная сдача ОГЭ, ЕГЭ
5.	Проведение организационных семинаров-совещаний с руководителями ОО, лицами, ответственными за организацию и проведение ГИА на муниципальном уровне («муниципальные координаторы ГИА») по вопросам подготовки к проведению ГИА и привлечению сотрудников ОО для участия в ГИА в качестве работников ППЭ	Февраль-март	УО, ОУ	Отсутствие нарушений в экзаменационной период 2025 года.

